



المحكمة العليا

إعلان عن توظيف

في إطار تنفيذ مخطط تسيير الموارد البشرية بعنوان سنة 2007، تعلن المحكمة العليا عن فتح مسابقات للتوظيف الخارجي وفقا لما هو مبين بالجدول التالي:

الرتبة	عدد المناصب	طريقة التوظيف	شروط التوظيف
أمين قسم ضبط	03	مسابقة على أساس الإختبار	شهادة ليسانس في الحقوق أو شهادة معادلة.
أمين ضبط	07	مسابقة على أساس الإختبار	شهادة البكالوريا أو شهادة معادلة.
معاون أمين ضبط	27	مسابقة على أساس الإختبار	السنة الثالثة ثانوي وشهادة في الإعلام الآلي أو الضرب على الآلة الراقنة.
متصرف إداري رئيسي	02	مسابقة على أساس الشهادة	شهادة دكتوراه دولة.
متصرف إداري	03	مسابقة على أساس الإختبار	شهادة ليسانس أو ما يعادلها في التخصصات التالية: علوم قانونية أو علوم سياسية أو علوم مالية أو علوم إقتصادية أو علوم تجارية أو في الإعلام والإتصال أو علوم تسيير تخصص مالية أو إدارة الأعمال أو علوم إسلامية تخصص شريعة وقانون أو علم إجتماع تخصص إتصال أو علم إجتماع فرع عمل أو علم النفس فرع عمل.
مساعد إداري رئيسي	03	توظيف على أساس الشهادة	شهادة ليسانس أو ما يعادلها في التخصصات التالية: علوم قانونية أو علوم سياسية أو علوم مالية أو علوم إقتصادية أو علوم تجارية أو في الإعلام والإتصال أو علوم تسيير تخصص مالية أو إدارة الأعمال أو علوم إسلامية تخصص شريعة وقانون أو علم إجتماع تخصص إتصال أو علم إجتماع فرع عمل أو علم النفس فرع عمل..
مساعد إداري	03	مسابقة على أساس الشهادة	سنتين على الأقل من التعليم العالي أو ما يعادلها في التخصصات التالية: الدراسات الجامعية التطبيقية في التسيير العمومي أو الدراسات الجامعية التطبيقية في التجارة الدولية أو الدراسات الجامعية التطبيقية في العلاقات الإقتصادية الدولية أو الدراسات الجامعية التطبيقية في قانون الأعمال أو تقني سامي في التجارة الدولية أو تقني سامي في الموارد البشرية أو تقني سامي في قانون الأعمال.
معاون إداري	03	مسابقة على أساس الشهادة	شهادة البكالوريا في التعليم الثانوي.
عون إداري	02	مسابقة على أساس الإختبار	السنة الثالثة ثانوي.
عون مكتب	05	مسابقة على أساس الإختبار	السنة التاسعة من التعليم الأساسي.
كاتب مديرية رئيسي	02	مسابقة على أساس الشهادة	شهادة تقني سامي تخصص السكرتارية أو شهادة معادلة لها.
كاتب مديرية	02	مسابقة على أساس الشهادة	شهادة البكالوريا شعبة السكرتارية أو شهادة معادلة لها.
عون راقن	07	توظيف على أساس الشهادة	خريجي مؤسسة عمومية للتكوين المتخصص.
محاسب إداري رئيسي	01	توظيف على أساس الشهادة	خريجي مؤسسة عمومية للتكوين المتخصص.
محاسب إداري	01	توظيف على أساس الشهادة	خريجي مؤسسة عمومية للتكوين المتخصص.
مترجم	04	مسابقة على أساس الإختبار	شهادة المدرسة العليا للترجمة أو شهادة ليسانس في اللغة أو شهادة معادلة لها.
وثائقي أمين محفوظات	01	مسابقة على أساس الإختبار	شهادة ليسانس في إقتصاد المكتبات أو شهادة تعادلها.
مهندس رئيسي في الإعلام الآلي	01	مسابقة على أساس الشهادة	خمس سنوات أقدمية بصفة مهندس دولة مع شهادة الماجستير أو شهادة أخرى تعادلها.
مهندس دولة في الإعلام الآلي	01	مسابقة على أساس الشهادة	شهادة مهندس دولة في الإعلام الآلي.
تقني سامي في الإعلام الآلي	04	مسابقة على أساس الشهادة	شهادة تقني سامي في الإعلام الآلي أو ما يعادلها.
عون تقني في الإعلام الآلي	09	مسابقة على أساس الشهادة	خريجي مؤسسة عمومية للتكوين المتخصص.

الوثائق المطلوبة: ينبغي أن يشمل ملف الترشيح على مايلي:

- طلب خطي للمشاركة،
- شهادة إثبات الوضعية إتجاه الخدمة الوطنية - إعفاء أو أداء،
- شهادة الجنسية الجزائرية،
- ظرفان بريديان يحملان طابع بريدي مع العنوان الشخصي للمترشح،
- عند الإقتضاء نسخة من شهادة تثبت صفة العضوية في صفوف جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني أو أرملة أو إبن شهيد.
- صحيفة السوابق العدلية (صحيفة رقم 03)،
- نسخة طبق الأصل مصادق عليها من الشهادة المطلوبة،
- شهادتان طبيتان (الطب العام + الأمراض الصدرية)،
- أربعة 04 صور،

تودع ملفات الترشيح لدى: المحكمة العليا- الأمانة العامة - القسم الإداري- شارع 11 ديسمبر 1960- الأبيار- الجزائر.

- آخر أجل لإيداع الملفات ثلاثون (30) يوما بعد النشر الأول لهذا الإعلان.